

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 314 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»**

улица Парковая, дом 5, г. Красноярск, индекс 660123, телефон 62-25-01 ОКПО 52291840, ОГРН
1022402061252, ИНН 2462022394, КПП 246201001
E-mail: mdou314@mail.ru

04.02.2020

ПРИКАЗ

№ 6

г. Красноярск

**Об утверждении плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 314
на 2020 год**

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, Программы противодействия коррупции в Красноярском крае на 2018–2020 годы, утвержденной Указом Губернатора Красноярского края от 08.12.2017 № 307-уг, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», руководствуясь ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, распоряжением Главы города от 22.12.2006 № 270-р, распоряжением Администрации города Красноярска от 28.01.2020 № 7-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2020 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 на 2020 год.
2. Заместителю заведующего по ВМР Руфьевой Т.А. в срок до 07.02.2020 г. обеспечить ознакомление работников МБДОУ № 314 с Планом по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 на 2020 год, размещение Плана на официальном сайте МБДОУ № 314 и информационном стенде.
3. Контроль исполнения Плана оставить за собой.

Заведующий МБДОУ № 314 _____ Декнина В.Б.



Приложение к
Приказу заведующего МБДОУ № 314
№ 6 от «04» февраля 2020 г.

**План по противодействию коррупции в МБДОУ № 314
на 2020 год**

Цель: обеспечение мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 через:

- разработку мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработку и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение для общественности (через сайт МБДОУ, информационные стенды).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Меры по нормативному противодействию коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в планы противодействия коррупции по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.по ВМР Руфьева Т.А.	Постоянно
1.1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов МБДОУ № 314, при их разработке	Заведующий Лексина В.Б.	1 раз в квартал
1.1.3.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов МБДОУ № 314 по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	Заведующий Лексина В.Б., председатель ППО Голосова Г.П.	Постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе, издание приказа о назначении ответственных должностных лиц за работу по противодействию коррупции	Заведующий Лексина В.Б.	До 06.02.2020
1.1.5.	Реализация Программы по противодействию коррупции в МБДОУ № 314, рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на общих собраниях работников МБДОУ, подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции на 2020 год	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Постоянно, ежеквартально

**1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления
руководства МБДОУ № 314**

1.2.1.	Повышение квалификации работников МБДОУ № 314, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заведующий Лексина В.Б.	В течение года
1.2.2.	Регулярное проведение разъяснительной работы в коллективе (уделяя особое внимание вновь принятым работникам) с разбором ситуаций, которые приводят (могут привести) к нарушению запретов, ограничений и обязанностей работников, доводя до каждого требования действующего законодательства и правовые последствия их нарушений (информационно-консультационные материалы)	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	В течение года, при приёме на работу работника
1.2.3.	Контроль за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	постоянно
1.2.4.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 314	Заведующий Лексина В.Б.	В течение года
1.2.5.	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками МБДОУ № 314	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	До 06.02.2020, в течение 10 дней с момента внесения изменений
1.2.6.	Обеспечение порядка предоставления руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заведующий Лексина В.Б.	До 30.04.2020
1.2.7.	Обеспечение порядка регистрации сообщений о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	По факту выявления

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 314 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»

1.2.8.	Обеспечение регламентированного Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» порядка рассмотрения обращений граждан: ежеквартальный анализ сроков исполнения документов, полноты и качества подготовки ответов по обращениям граждан	Заведующий Лексина В.Б., Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	По факту наличия обращений, в течение года, ежеквартально
1.2.9.	Обеспечение повышения уровня ответственности за исполнение документов, недопущению фактов формального исполнения обращений граждан через применение мер дисциплинарной ответственности к сотрудникам, систематически нарушающим сроки исполнения документов	Заведующий Лексина В.Б.	По факту наличия нарушений
1.2.10	Ведение делопроизводства в строгом соответствии с инструкцией по делопроизводству и Регламентом администрации города	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П. зам.зав. ВМР Руфьева Т.А.	Постоянно
1.2.11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	Заведующий Лексина В.Б. Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов
1.2.12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Заведующий Лексина В.Б. Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
1.2.13	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений	Заведующий Лексина В.Б. Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Лексина В.Б.	Постоянно
2.1.2.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МБДОУ	Зам.зав.по ВМР Руфьева Т.А.	Постоянно в течение года
2.1.3.	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте, стендах МБДОУ № 314	Зам.зав.по ВМР Руфьева Т.А.	Постоянно
2.1.4.	Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Зам.зав.по ВМР Руфьева Т.А.	Ноябрь-декабрь 2020 г.
2.1.5.	Освещение в средствах массовой информации принимаемых МБДОУ № 314 мер по противодействию коррупции	Заведующий Лексина В.Б.	По мере выявления фактов
2.1.6.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБДОУ	Заведующий Лексина В.Б.	Постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ по вопросам заключения сделок			
2.2.1.	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П. зам.зав.ВМР Руфьева Т.А.	В течение года
2.2.2.	При последовательном выполнении требований законодательства о контрактной системе учитывать, в том числе, регламентированные сроки осуществления процедур выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав. АХР Николаева Т.П. зам.зав. ВМР Руфьева Т.А.	Постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами, соблюдением финансовой дисциплины по своевременной оплате качественно исполненных контрактов, принятию	Заведующий Лексина В.Б.	Постоянно

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 314 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»

	своевременных мер по взысканию финансовых санкций за несвоевременное (ненадлежащее) исполнение контрактов		
2.2.4.	Ознакомление с требованиями действующего законодательства о закупках в части сроков осуществления процедур выбора поставщиков контрактным управляющим	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П.	Регулярно
2.2.5.	Обучение контрактных управляющих, специалистов контрактных служб в целях повышения квалификации по вопросам осуществления закупок	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П.	В соответствии с планом повышения квалификации
2.2.6.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме, примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П.	В течение года
2.2.7.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города.	Заведующий Лексина В.Б., зам.зав.АХР Николаева Т.П.	В течение года
2.2.8.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Заведующий Лексина В.Б. Комиссия по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»
2.2.9.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	Заведующий Лексина В.Б.	В течение года